*Format Laporan Asistensi Mengajar*

**LAPORAN**

**ASISTENSI MENGAJAR**

**MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA**



**Disusun Oleh :**

**Nama Lengkap ( NIM )**

**PRODI ………………….**

**FAKULTAS ………………………………. UNIVERSITAS PGRI BANYUWANGI**

**20...**

*Format Halaman Pengesahan Asistensi Mengajar*

**HALAMAN PENGESAHAN**

**ASISTENSI MENGAJAR**

**MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA**

Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan pertanggungjawaban keikutsertaan program Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) Tahun……. yang dilaksanakan di ………………………………………………….

 Nama :

 NIM :

 Program Studi :

Fakultas :

telah diperiksa dan disetujui.

Banyuwangi, ……,….20

Ketua Program Studi Dosen Pembimbing

………………………

 ………………. ……………………….

NIDN. NIDN

Dekan Person In Charge

………………… Asistensi Mengajar

 ………………. ……………………….

NIDN. NIDN

**COVER**

**HALAMAN PENGESAHAN**

**KATA PENGANTAR**

**DAFTAR ISI**

**BAB I PENDAHULUAN**

A. Latar Belakang

B. Tujuan

**BAB II ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM**

A. Analisis Situasi

B. Rencana Program dan Kegiatan

**BAB III PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

A. Persiapan

B. Pelaksanaan Program

C. Analisis Hasil Pelaksanaan Program

D. Rekomendasi dan Usulan Perbaikan

**BAB IV PENUTUP**

A. Kesimpulan

B. Saran

**DAFTAR PUSTAKA**

**LAMPIRAN**

1. Rencana Program dan Kegiatan

2. Kegiatan Mingguan

3. Hasil Pelaksanaan Program

4. Dokumentasi Kegiatan

***Note: ditulis dengan spasi 1,5, times new roman 12pt, halaman angka***